



## УПУТСТВО ЗА ПРИЈАВУ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ ЗА ИЗБОР

### ТЕМА

#### ШЕСНАЕСТИХ СТРУЧНИХ СУСРЕТА

Тема : “ПРОФЕСИОНАЛНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ СТРУЧНИХ САРАДНИКА И САРАДНИКА:  
ДОПРИНОС ГРАЂЕЊУ КВАЛИТЕТА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ“

**Конкурс траје од 27.11.2023. до 05.1.2024.**

Пријаве за учешће на конкурс за избор тема за XVI сусрете стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије вршиће се попуњавањем [Гугл упитника](#). Упитник је структуриран у две или три целине - одељка (у зависности од тога за коју се врсту приказа рада одредите).

**Важно је да, пре приступања попуњавању упитника означите поље за давање сагласности за уписивање имејл адресе путем које попуњавате упитник (на тај начин ћете на ту имејл адресу добити повратну информацију о вашој пријави).**

#### 1. Општи подаци

У првом одељку упитника потребно је да наведете:

- Наслов (назив) теме коју кандидујете
- Назив установе испред које представљате тему и адресу на којој се установа налази
- Имена и занимања свих аутора рада
- Податке о особи за контакт (име и презиме, број телефона, имејл адреса)

#### 2. Приказ теме (резиме)

У овом одељку потребно је да прикажете тему коју пријављујете и то кроз следеће компоненте:

- УВОД у ком ћете дефинисати полазишта и укратко приказати тему кроз образложење проблема којим ћете се бавити и прецизирањем циља вашег представљања
- У разради је потребно да:
  - прикажете како сте градили **квалитет** у вашој предшколској установи
  - истакнете у чему видите **допринос** стручног сарадника и/или сарадника у приказаном процесу грађења квалитета предшколске установе
  - образложите које се **професионалне компетенције** стручних сарадника и сарадника осликавају у приказаном деловању усмереном на грађење квалитета предшколске установе и да назначите у ком подручју (или подручјима) професионалног деловања стручног сарадника и сарадника су оне видљиве
- ЗАКЉУЧАК у ком ћете образложити који су то **наредни кораци** које ћете предузети како бисте обезбедили континуитет процеса грађења квалитета и како ћете даље развијати сопствене професионалне компетенције; шта препознајете као **ослонце** и где осећате да вам је потребна подршка.
- Након представљања теме потребно је да наведете **3-5 кључних речи**

Уколико сте се определили да вашу тему прикажете кроз излагање рада (уз помоћ ППТ, ПРЕЗИ и сл.) или кроз постер презентацију, након попуњавања ове целине завршили сте пријаву и потребно је само да кликнете на дугме за пријаву (**ПРОСЛЕДИ** или **SUBMIT**).

Уколико сте се определили да вашу тему представите кроз радионицу, округли сто или видео презентацију потребно је да попуните још једну од три додатне целине, након које ћете приступити пријави кликом на дугме за пријаву (**ПРОСЛЕДИ** или **SUBMIT**).

### 3.1. За вођење радионице

У овом одељку потребно је да прикажете нацрт радионице кроз следеће елементе:

- Назив радионице (који може, али и не мора бити исти као и назив теме коју сте пријавили)
- Подаци о реализаторима радионице (име и презиме, занимање и установа у којој су запослени)
- Циљеви радионице који морају бити усклађени са циљевима које сте навели у првом одељку упитника и са циљевима и темом скупа
- Кратак приказ сценарија радионице кроз теме, садржаје и методе рада
- Уколико је за потребе реализације радионице неопходно да вам се обезбеди нешто од техничке опреме, потребно је да то наведете; услови у погледу простора (колико вам је потребно столова и столица, да ли имате неке друге захтеве у погледу простора)
- На крају је важно да назначите време трајања радионице

### 3.2. За округли сто

У овом одељку потребно је да прикажете нацрт округлог стола кроз следеће елементе

- Подаци о уводничарима округлог стола (име и презиме, занимање и установа у којој су запослени)
- Образложење циљева округлог стола који морају бити усклађени са циљевима које сте навели у првом одељку упитника и са циљевима и темом скупа
- Приказ тема које сте планирали да обухватите, уз кратак опис садржаја
- Навођење могућих питања за дискусију
- Уколико је за потребе реализације радионице неопходно да вам се обезбеди нешто од техничке опреме, потребно је да то наведете; услови у погледу простора (колико вам је потребно столова и столица, да ли имате неке друге захтеве у погледу простора)
- На крају је важно да назначите време трајања округлог стола

### 3.3. За видео презентацију

Уколико сте се определили да вашу тему прикажете кроз видео презентацију потребно је да:

- Наведете наслов ваше видео презентације (који може, али не мора бити исти као назив теме коју сте пријавили)
- Приложите линк ка преузимању видео презентације

Програмски одбор ће вас контактирати са повратним информацијама везаним за пријављене теме, а након тога добићете инструкције за слање радова који ће се наћи у **Зборнику радова** са XVI стручних сусрета. То представља искорак у односу на досадашњу праксу објављивања резимеа у зборнику.

---

## Важни датуми и рокови

### ➤ стручни скуп

- од 27.11.2023. до 05.1.2024. - отворен конкурс за **пријаву тема** за стручни скуп
- 15. - 31.1.2024. - рад Програмског одбора - заједничко промишљање о темама

### ➤ зборник радова

- од 31.1. до 01.3. 2024. године - конкурс за **слање радова** за објављивање у зборнику
- 31.3.2023. - слање повратне информације (рецензије) о послатим радовима за зборник

*Уколико имате додатна питања и дилеме, можете нам писати на мејл: [ponesiosmeh@gmail.com](mailto:ponesiosmeh@gmail.com)*